

PIRKIMO SUTARTIS

2021-01-____ Nr. _____
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, kodas 188710061, atstovaujama Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus vedėjo Gintauto Runovičiaus, veikiančio pagal 2019 m. rugsėjo 25 d. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymą Nr. 30-2443/19, esanti adresu Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, toliau vadinama **Užsakovu**, ir UAB „Economus“, kodas 300582646, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Jokimčiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, registruota adresu Ozo g. 12A-1, LT-08200 Vilnius, toliau vadinama **Rangovu**, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią darbų atlikimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas įsipareigoja atlikti treniruoklių remonto darbus (toliau – Darbai).

2. Darbų savybės pateiktos techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Preliminarios (36 mėn.) Darbų apimtys nurodytos techninėje specifikacijoje, kurios Sutarties vykdymo metu gali kisti (gali būti įsigyta daugiau arba mažiau nurodytų darbų apimties), neviršijant maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos nurodytos Sutarties 6 punkte. Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti visos techninėje specifikacijoje nurodytos 36 mėn. preliminaros Darbų apimties.

3. Darbų atlikimo terminai – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbai, kuriems užsakymai bus pateikti iki Darbų atlikimo termino pabaigos, privalės būti atlikti pagal visus, šioje Sutartyje, numatytus reikalavimus.

II. SUTARTIES OBJEKTO KAINA

4. Šioje Sutartyje numatytų atlikti Darbų įkainiai:

Eil. nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Vnt. įkainis EUR be PVM	Vnt. įkainis EUR su PVM
1.	Treniruoklių įrenginių pamato tvirtinimas	vnt.	130,00	157,30
2.	Plastikinių detalių (pamato gaubto) keitimas	vnt.	55,00	66,55
3.	Plastikinių detalių (pakojų) keitimas	vnt.	50,00	60,50
4.	Plastikinių detalių (antrankių) keitimas	vnt.	35,00	42,35
5.	Plastikinių detalių (viršutinio gaubto) keitimas	vnt.	95,00	114,95
6.	Plastikinių detalių (kaištukų) keitimas	vnt.	5,00	6,05
7.	Plastikinių detalių (kaištukų – burbulų) keitimas	vnt.	10,00	12,10
8.	Plastikinių detalių (diskų) keitimas	vnt.	80,00	96,80
9.	Plastikinių detalių (sėdynės)	vnt.	65,00	78,65

	keitimas			
10.	Plastikinių detalių (vairo) keitimas	vnt.	100,00	121,00
11.	Šarnyrų guolių keitimas ir sutepimas	vnt.	39,00	47,19
12.	Metalo laikomųjų konstrukcijų virinimas	vnt.	55,00	66,55
13.	Metalo konstrukcijų dažymas	m ²	5,00	6,05
14.	Treniruoklių įrenginių techninės/funkcinės būklės patikrinimas, guolių ir judančių dalių/mechanizmų sutepimas	vnt.	5,00	6,05

5. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra.

6. Pradinės Sutarties vertė (maksimali pirkimui skirta lėšų suma) yra 99.173,55 (devyniasdešimt devyni tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt trys eurai 55 ct) EUR be PVM.

7. Darbų atlikimo įkainiai, nurodyti Sutarties 4 punkte, dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl darbų atlikimo įkainių padidėjimo prisiima Rangovas. Darbų atlikimo įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su darbų atlikimu. Darbų atlikimo įkainiams įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

8. Darbai finansuojami iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto (toliau – biudžetas) ir kitų finansavimo šaltinių.

9. Užsakovas sumoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal Sutarties 4 punkte nurodytus Rangovo pasiūlytus Darbų atlikimo įkainius po to, kai yra priimtas faktiškai atliktų Darbų rezultatas. Faktiškai atliktų Darbų rezultatas laikomas priimtu, jeigu Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, pasirašo faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktą (F – 2, Sutarties 3 priedas).

10. Darbų atlikimo įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

10.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami Darbų atlikimo įkainiai – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Darbų atlikimo įkainiai nebus perskaičiuojami;

10.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

10.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Darbų atlikimo įkainiuose esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

10.4. Darbų atlikimo įkainių dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

10.5. perskaičiuoti Darbų atlikimo įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

11. Jei Rangovas Darbus atlieka kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už atliktus Darbus bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį).

II. DARBŲ PRIĖMIMAS-PERDAVIMAS

13. Rangovas Užsakovui pateikia faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktus (Sutarties 3 priedas) ir PVM sąskaitas – faktūras arba lygiaverčius dokumentus iki kito mėnesio, einančio po Darbų priėmimo – perdavimo, 5 dienos. Nepateikus faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo akto nustatytu terminu, faktiškai atliktų Darbų priėmimas – perdavimas nukeliamas į kitą mėnesį. Užsakovas privalo apžiūrėti priduodamus faktiškai atliktus Darbus ir pasirašyti faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktą (su pastabomis ar be jų) arba motyvuotai nuo to atsisakyti per 5 (penkias) darbo dienas. Jeigu patikrinimo metu nustatoma, kad faktiškai atliktų Darbų apimtis neatitinka Darbų apimčių, nurodytų Rangovo pateiktame faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo akte arba Darbai atlikti su trūkumais, Rangovas privalo ištaisyti faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktą bei pašalinti Darbų trūkumus. Pataisytą faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktą Rangovas privalo pateikti ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo akto grąžinimo pataisymui datos, priešingu atveju faktiškai atliktų Darbų priėmimas – perdavimas nukeliamas į kitą mėnesį.

14. Nustatytus pagrįstus trūkumus Rangovas privalo ištaisyti per Užsakovo nurodytą terminą, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio, einančio po trūkumų nustatymo dienos. Jeigu Rangovas per Užsakovo nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą nepašalina atliktų Darbų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, kuriuos šis patirs šalindamas trūkumus savo iniciatyva, pasitelkdamas trečiuosius asmenis. Tokie nuostoliai (išlaidos tretiesiems asmenims trūkumams šalinti) yra išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų ar pasinaudojus Rangovo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

15. Šalys aiškiai supranta ir patvirtina, kad nuosavybės teisė į bet kokių Darbų atlikimo rezultatą pasirašius Darbų atlikimo aktą atitenka tik Užsakovui.

16. Užsakovas pasilieka sau teisę nemokėti už su trūkumais atliktus Darbus, jei trūkumų faktas yra pagrįstas, tol, kol tokie trūkumai nebus ištaisyti ar pašalinti.

17. Jei Užsakovas pastebi jau priimtų Darbų pagrįstus trūkumus, kurių nepastebėjo priimdamas Darbus, Užsakovas privalo pranešti apie juos Rangovui per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo jų pastebėjimo. Pranešus apie trūkumus, Rangovas privalo ištaisyti juos per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų. Jeigu Rangovas, per nurodytą laiką, nepašalina atliktų Darbų trūkumų, blogai atliktų darbų suma yra išskaitoma iš Rangovui mokėtinų sumų ar pasinaudojus Rangovo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

IV. ATSISKAITYMAS UŽ DARBUS

18. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, už faktiškai atliktus Darbus ar jų dalį Užsakovas sumoka Rangovui pagal faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktą bei jam pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą arba lygiavertį dokumentą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas priima faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą – faktūrą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta, mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

19. Vykdamas Sutartį, sąskaitos-faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. Sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

20. Užsakovas turi teisę nepasirašyti faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo akto, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti anksčiau nurodyti apmokėti pateiktų Darbų defektai.

21. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

21.1. sudarius Sutartį, Rangovas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

21.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 21.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

21.3. subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

22. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subrangovui pagrindimą.

23. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

24. **Užsakovas įsipareigoja:**

24.1. suteikti Rangovui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

24.2. skirti asmenį atsakingą už Sutarties vykdymą, Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus Teritorijų tvarkymo poskyrio vyr. specialistą Vaidotą Palionį, telefonas: +370 5 211 2257, el. paštas: vaidotas.palionis@vilnius.lt. Atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus Pirkimų procedūrų poskyrio Prekių ir paslaugų pirkimo specialistas Arnoldas Mozolis, telefonas: +370 5 211 2295, el. paštas: arnoldas.mozolis@vilnius.lt;

24.3. sumokėti Rangovui už tinkamai ir faktiškai atliktus Darbus pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas, terminus ir Rangovo pasiūlytus Darbų atlikimo įkainius, nurodytus Sutarties 4 punkte;

24.4. kontroliuoti Sutarties vykdymą (vykdyti kontrolę ir priežiūrą) Darbų vykdymo zonoje, ir, aptikus Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) pažeidimus, duoti Rangovui būtinus nurodymus trūkumus ir (ar) pažeidimus pašalinti arba atsisakyti priimti faktiškai atliktus Darbus kol trūkumai ir (ar) pažeidimai nebus pašalinti. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Rangovui Sutarties vykdymo trūkumams ir (ar) pažeidimams pašalinti.

24.5. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui – grąžinti Sutarties įvykdymo užtikrinimą Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško Rangovo prašymo pateikimo dienos.

25. **Užsakovas turi teisę:**

25.1. tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, suderinus laiką su Rangovu;

25.2. jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, reikalauti pašalinti trūkumus, nemokėti už netinkamai faktiškai atliktus Darbus, sustabdyti Darbų vykdymą ir (ar) apmokėjimus už Darbus, sustabdyti treniruoklių įrenginių veikimą iki tinkamo pažeidimų pašalinimo.

26. **Rangovas įsipareigoja:**

26.1. Darbus atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku, gavus raštišką Užsakovo užsakymą (Sutarties 2 priedas), kuriame nurodyta Darbų atlikimo vieta, apimtis, Darbų atlikimo terminas;

26.2. nustatyti laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus bei ištaisyti atsiradusius defektus per Darbų garantinį terminą;

26.3. pateikti Užsakovui faktiškai atliktų Darbų priėmimo – perdavimo aktus ir PVM sąskaitą – faktūrą arba lygiavertį dokumentą iki kito mėnesio, einančio po faktiškai atliktų Darbų priėmimo, 5 dienos;

26.4. prieš sezono pradžią (iki gegužės 15 d.) paruošti treniruoklių įrenginius saugiam ir tinkamam jų veikimui;

26.5. suteikti faktiškai atliktiems Darbams garantiją – 12 mėnesių (išskyrus piktybinį naikinimą). Atsiradus defektams, Rangovas pagal defektinį aktą savo lėšomis ir medžiagomis ištaiso trūkumus per nurodytą akte laiką;

26.6. atsakyti už tai, kad jo darbuotojai laikytųsi darbų saugos taisyklių reikalavimų. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas;

26.7. savarankiškai apsirūpinti Darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už gaminių ar medžiagų kokybę;

26.8. visą Darbų atlikimo terminą tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti/gauti, pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus Darbų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Rangovas atsako už parengtuose/užpildytuose dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Rangovas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai/medžiagai, privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti padarytus nuostolius;

26.9. leisti Užsakovui ir (ar) jų įgaliotiems asmenims bet kada tikrinti atliekamų Darbų kokybę, būdą ir naudojamas medžiagas;

26.10. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

26.11. garantuoti objekte darbo ir priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą;

26.12. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovo kvalifikacijos duomenys atitiktų pirkimo dokumentų reikalavimus;

26.13. nereikalauti iš Užsakovo padengti jokių patirtų išlaidų, jeigu Užsakovas pasinaudos Sutarties **32 punkte** numatyta teise nutraukti Sutartį;

26.14. apie vykdomus Darbus viešose vietose informuoti Vilniaus miesto bendruomenę Darbų vykdymo vietoje, tiksliai nurodant sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei Darbų vykdymo vietos nėra konkrečios, tuomet Darbų vykdymo terminai turi būti nurodyti Užsakovo interneto svetainėje;

26.15. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

26.16. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

26.17. skirti atsakingą Sutarties vykdytoją (–us): Juozą Tutiną, telefonas: +370 612 19387, el. paštas: juozas.tutinas@economus.lt.

26.18. neperleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

27. Rangovo teisės:

27.1. suderinus su Užsakovu, įrengti statybvietėje laikinus statinius, konstrukcijas ir įrenginius, sandėliuoti medžiagas, reikalingas Darbams atlikti;

27.2. naudoti statybos objekte atributiką, reklamuojančią jį ir subrangovus, tik iš anksto raštu suderinęs tai su Užsakovu.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

28. Sutarties įvykdymas užtikrinamas užstatu – 6 000 (šešių tūkstančių) EUR sumai, kuri per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos turi būti pervesta į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitas LT07 7180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke, arba LT50 4010 0424 0394 3983 Luminor Bank AB banke.

29. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, bet nenutraukia Sutarties vienašališkai, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu, išsiuntimo dienos pateikti naują, Sutarties **28 punkte** nurodytos sumos dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

30. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Užsakovui turės pateikti civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį (toliau – draudimo sutartis). Rangovas turi užtikrinti, kad draudimo sutartis nenutrūkstamai galiotų nuo Sutarties įsigaliojimo iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Draudimo sutartimi turi būti apdraustos visos veiklos, apimančios pirkimo objektą. Jeigu įvykus draudimui įvykiui draudimo sumos neužtenka padengti visus nuostolius, Rangovas padengia nuostolius, viršijančius civilinės atsakomybės draudimo išmokų dydį.

31. Uždelsus laiku atsiskaityti už faktiškai atliktus darbus, Užsakovas Rangovui reikalaujant moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

32. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 15 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikoma:

32.1. Rangovas daugiau nei 5 (penkis) kartus per 12 mėn. neatsižvelgia į Užsakovo pastabas ir per Užsakovo nurodytą terminą trūkumų ir (ar) defektų nepašalina ar pašalina juos netinkamai;

32.2. bendras baudų dydis pasiekia 10 procentų visų užsakyme nurodytų Darbų vertės kaip numatyta **Sutarties 33 punkte**;

32.3. kiti atvejai, kurie atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus;

32.4. jei Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepakanka padengti Užsakovui visus, dėl netinkamo Rangovo Sutarties vykdymo, kilusius nuostolius, Rangovas padengia likusią nuostolių dalį.

33. Rangovui už pažeidimus Sutarties vykdymo metu, padarytus ne dėl Užsakovo kaltės, taikomos baudos. Maksimali bendra baudų suma negali sudaryti arba viršyti 10 procentų visų užsakyme nurodytų Darbų vertės. Kai Rangovo mokama maksimali bendra baudų suma sudaro arba viršija 10 procentų visų raštiškame užsakyme nurodytų Darbų vertės, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Sutartyje numatytos šios baudos:

33.1. Rangovui praleidus darbų atlikimo terminą, pateiktą Užsakovo raštiškame užsakyme ir (atskirais atvejais) raštiškame susitarime dėl darbų atlikimo termino pratęsimo, daugiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, Rangovas moka Užsakovui 150 (šimto penkiasdešimt) EUR baudą už kiekvieną uždelstą dieną;

33.2. Rangovui nekokybiškai suremontavus ir per Užsakovo nurodytą laiką neištaisius Užsakovo nurodytų trūkumų, Rangovas moka Užsakovui 200,00 (dviejų šimtų) EUR baudą už kiekvieną treniruoklį;

33.3. Rangovui neatlikus treniruoklių patikros iki gegužės 15 d., Rangovas moka Užsakovui 500,00 (penkių šimtų) EUR baudą už kiekvieną nepatikrintą treniruoklį.

34. Rangovui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojamos iš Užsakovo mokėtinų sumų Rangovui.

35. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už faktiškai atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

36. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

VII. SUBRANGOVAI. SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

37. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: nėra. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus.

38. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

39. Jei Sutartyje keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

40. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

41. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

42. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti darbų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

IX. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

43. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo

tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

44. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminių šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir (arba) civilinės atsakomybės privalomasis draudimas nepateikiami, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

46. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi, pirkimo dokumentais bei Rangovo pateiktu pasiūlymu, kurie yra neatskiriamos šios Sutarties dalys ir jų reikalavimai yra privalomi Sutarties Šalims.

47. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. numatytiems pagrindams.

48. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

49. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

50. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

51. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

52. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

53. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

54. Šalys gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

55. Sutartis privalo būti nutraukta, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų.

56. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais. Po vieną Sutarties egzempliorių atitenka Užsakovui ir Rangovui.

XI. SUTARTIES PRIEDAI

- 57. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas).
- 58. Užsakymas darbų atlikimui (Sutarties 2 priedas).
- 59. Darbų priėmimo-perdavimo aktas (forma F-2, Sutarties 3 priedas).

XII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188710061
Konstitucijos pr. 3, LT-09061 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2000
Faksas (8 5) 211 2222
El. paštas savivaldybe@vilnius.lt

A/s LT56 4010 0424 0392 0304
Luminor Bank AB, banko kodas 40100
PVM kodas LT887100610

Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus
vedėjas
Gintautas Runovičius

A. V.

Rangovas:

UAB „Economus“
Kodas 300582646
Ozo g. 12A-1, LT-08200 Vilnius
Tel. (8 5) 239 4855
Faksas (8 5) 248 0444
El.paštas
mindaugas.jokimcius@economus.lt
A/s LT702140030003131875
Luminor Bank AB, Banko kodas 21400
PVM kodas LT100002704415

Direktorius

Mindaugas Jokimčius

A. V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Šiuo metu Vilniaus mieste 19 seniūnijų teritorijų, 89 vietose yra įrengti įvairių tipų (paskirties ir gamintojų) – 297 vnt. lauko treniruokliai, nurodyti techninės specifikacijos 1 priede (toliau – treniruokliai), kuriems taikomi priežiūros ir remonto darbai, įskaitant kasmetinį jų naudojimo ir funkcionalumo paruošimą prieš šiltąjį metų laiką (sutepant judančias dalis, guolius ir kt.).

2. Pagal funkcinę paskirtį yra įrengti šių tipų treniruokliai:
- 2.1. liemens, pilvo preso bei nugaros raumenų stiprinimo treniruoklis;
 - 2.2. šlaunų, kirkšnies bei sėdmenų raumenų stiprinimo treniruoklis;
 - 2.3. krūtinės, rankų, kojų ir pilvo raumenų stiprinimo treniruoklis;
 - 2.4. kojų stiprinimo sporto įrenginys (švytuoklė);
 - 2.5. rankų ir pečių stiprinimo sporto įrenginys;
 - 2.6. kojų stūmos / mankštos treniruoklis;
 - 2.7. šlaunų vidinių raumenų ir sėdmens raumenų stiprinimo treniruoklis;
 - 2.8. pilvo preso ir nugaros raumenų stiprinimo treniruoklis;
 - 2.9. kojų, rankų, pečių, krūtinės raumenų stiprinimo treniruoklis;
 - 2.10. lygiagretės.
3. 36 mėnesių treniruoklių remonto darbų apimtys:

Eil. nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarios 36 mėnesių darbų apimtys
1	2	3	4
1.	Treniruoklių įrenginių pamato tvirtinimas	vnt.	150
2.	Plastikinių detalių (pamato gaubto) keitimas	vnt.	120
3.	Plastikinių detalių (pakojų) keitimas	vnt.	125
4.	Plastikinių detalių (antrankių) keitimas	vnt.	40
5.	Plastikinių detalių (viršutinio gaubto) keitimas	vnt.	20
6.	Plastikinių detalių (kaištukų) keitimas	vnt.	200
7.	Plastikinių detalių (kaištukų – burbulų) keitimas	vnt.	160
8.	Plastikinių detalių (diskų) keitimas	vnt.	80
9.	Plastikinių detalių (sėdynės) keitimas	vnt.	80
10.	Plastikinių detalių (vairo) keitimas	vnt.	40
11.	Šarnyrų guolių keitimas ir sutepimas	vnt.	190
12.	Metalo laikomųjų konstrukcijų virinimas	vnt.	140
13.	Metalo konstrukcijų dažymas	m ²	390
14.	Treniruoklių įrenginių techninės/funkcinės būklės patikrinimas, guolių ir judančių dalių/mechanizmų sutepimas	vnt.	891

4. Rangovas savo pasiūlyme turi pateikti treniruoklių remonto darbų įkainius, kuriuose jau būtų įvertinta ir įtraukta medžiagų (detalių) ir remonto darbų kaina.

5. Prieš treniruoklių naudojimo sezono pradžią (iki gegužės 15 dienos) Rangovas turi atvykti į kiekvieną treniruoklių įrengimo vietą (89 vietos) ir paruošti treniruoklius tinkamam ir saugiam jų naudojimui (eksplotacijai), Rangovas turi patikrinti visų treniruoklių (297 vnt.) techninę/funkcinę būklę bei sutepti guolius ir judančias dalis/mechanizmus.

6. Rangovas gavęs informaciją (iš Seniūnijos, Savivaldybės ir miesto gyventojų) ar

nustatęs treniruoklio gedimą, turi nedelsdamas jį aptverti „STOP“ juosta ir apie tai pranešti Užsakovui. Rangovas ir Užsakovas kartu turi surašyti defektinį aktą, Rangovas treniruoklių remonto darbus turi atlikti per 10 darbo dienų nuo Užsakovo pateikto raštiško užsakymo. Pateiktame užsakyme Rangovui turi būti nurodoma darbų atlikimo vieta (adresas), darbų apimtys, darbų atlikimo terminas (darbų pradžia ir pabaiga) ir kita būtina informacija. Atskirais atvejais, kai treniruoklio gedimo pašalinimui 10 darbo dienų nepakanka, darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas Rangovo ir Užsakovo raštišku susitarimu iki 30 kalendorinių dienų.

7. Jeigu treniruoklio gedimo negalima pašalinti vietoje, Rangovas turi treniruoklį pasiimti, jį sutaisyti, pristatyti atgal į jo buvimo vietą ir sumontuoti. Treniruokliai turi būti tvirtai įbetonuojami į ne žemesnės kaip B20 arba lygiavertės klasės betoną, ne mažiau kaip 50 cm į gruntą, užtikrinant, kad laikui bėgant jie neišsibalansuotų, patvariai stovėtų ant pagrindo, būtų išvengta bet kokio pobūdžio grėsmės jais besinaudojančių žmonių saugumui. Išardytą seną pamatą Rangovas turi išvežti į atliekoms skirtus statybinių atliekų sąvartynus. Treniruoklis turi būti tvirtinamas antivibracinėmis veržlėmis ne mažiau kaip M18 prie iš ne mažiau kaip Ø18 mm diametro strypų suvirinto armatūros strypyno, kuris padengtas antikorozine danga, bei įbetonuoto žemėje (apie 0,3 m³ betono monolite), ne mažiau kaip 4 tvirtinimo taškuose.

8. Visos treniruoklių plastikinės detalės turi būti originalios, atitikti esamą treniruoklių (ar jo dalių) spalvą. Judančių dalių jungtys gaminamos taip, kad galima būtų naudoti bet koku oru, jos susideda iš guolio lizdo, dvigubų guolių ir jungiamųjų dalių, kuriose yra guolio mechanizmas, apsaugotas nuo kontakto su išore. Metalinės konstrukcijos yra pagamintos iš galvanizuoto metalo vamzdžio ir nudažytos elektrostatiniais milteliniais dažais. Stabilizuojančios konstrukcijos turi būti sujungtos su pagrindinėmis lituojant MIG (dujiniu metalo suvirinimo metodu) arba lygiaverčiu būdu, taip integruojant jas į pagrindinę konstrukciją ir jas nudažant.

9. Visa treniruoklių metalinė konstrukcija turi būti dažoma milteliniais dažais elektrostatiu arba lygiaverčiu būdu ir užgrūdinama, kad būtų galima naudoti lauke bet koku sezonu ir būtų atspari UV spinduliams ir kitiems atmosferos poveikiams.

10. Rangovas gavęs informaciją iš Užsakovo apie sugadintą treniruoklio įrenginį (ar jo dalį), turi nedelsiant treniruoklio įrenginį (ar jo dalį) paimti ir užtikrinti saugų jo sandėliavimą savo teritorijoje kol bus priimtas sprendimas dėl tolimesnio jo naudojimo.

11. Rangovas, atlikęs treniruoklių remonto darbus, turi sutvarkyti teritoriją.

12. Rangovas atliktiems remonto darbams turi suteikti 12 mėnesių garantiją (išskyrus piktybinį naikinimą). Garantiniu laikotarpiu, Rangovas per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo iš Užsakovo, privalo pasirūpinti treniruoklio įrenginiu (ar jo dalimi), t.y. savo sąskaita turi ištaisyti visus trūkumus ir/ar defektus, atsiradusius dėl netinkamų darbų kokybės ir/ar nekokybiškų medžiagų (detalių), kad treniruoklio įrenginys (ar jo dalis) vėl saugiai ir tinkamai veiktų. Garantiniai trūkumai turi būti pašalinti ne ilgiau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo raštiško Užsakovo pranešimo gavimo.

13. Apie visus atliktus remonto darbus Rangovas turi informuoti Užsakovą.

14. Rangovas turi užtikrinti atlikimo vietoje saugias darbo sąlygas ir atsakyti už tai, kad būtų laikomasi darbų saugos taisyklių reikalavimų.

15. Remonto darbus Rangovas turi atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

PASTABA. Jeigu techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus pavadinimas ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, tiekėjas gali pateikti lygiavertį sprendinį (kitų gamintojų lygiavertė produkcija ar įranga, pan.) nurodytajam. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga.

VILNIAUS MIESTE ĮRENGTŲ TRENIRUOKLIŲ IŠDĖSTYMO VIETOS*:

1. Antakalnio seniūnija (18 vnt.)

1. Antakalnio g. 17 – 3 treniruokliai (ZPJ12, ZPJ15, ZPJ20)
2. Antakalnio g. 124 – 4 treniruokliai (CF08, CF04, CF10, CF05)
3. Antakalnio g. 54A – 4 treniruokliai (CF08, CF04, CF10, CF05)
4. Antakalnio g. 75 – 2 treniruokliai
5. Šilo g. 66 – 4 treniruokliai
6. Mileišiškių sodų g. 63 – 1 treniruoklis (SL-116)

2. Fabijoniškių seniūnija (28 vnt.)

7. Fabijoniškių g. 15 – 5 treniruokliai (CF08, CF10, CF06, CF09, CFR18)
8. S. Stanevičiaus g. 53 – 5 treniruokliai (CF08, CF10, CF06, CF09, CFR18)
9. S. Nėries g. 29 – 4 treniruokliai (CF24, CF10, CF06, CFR18)
10. P. Žadeikos g. 18 – 7 treniruokliai (1600*790*950, 1180*790*1430, 1170*570*1430, 1950*650*1710, 970*620*1210 ir kt.)
11. P. Žadeikos g. 6 – 7 treniruokliai (1950*650*1710, 1170*570*1430, 1600*790*950, 1180*790*1430, 970*620*1210 ir kt.)

3. Grigiškių seniūnija (12 vnt.)

12. Lentvario g. 2 – 4 treniruokliai (CF24, CF04, CF10, CF05),
13. Afindevičių g. – 4 treniruokliai (SE116, SE126, SE136, SE135)
14. Santakos g. – 4 treniruokliai (SE116, SE126, SE136, SE135)

4. Justiniškių seniūnija (9 vnt.)

15. Taikos g. 48 – 4 treniruokliai (SL104, SL110, SL116, SL117)
16. Justiniškių g. 70 – 1 treniruoklis
17. Taikos g. 10 – 2 treniruokliai (CF 08, CF 19)
18. Taikos g. 27 – 2 treniruokliai (CF 09, CF 04)

5. Karoliniškių seniūnija (7 vnt.)

19. I. Šimulionio g. 10 – 1 treniruoklis (vaikams 900*2000*3550)
20. Dariaus Gerbutavičiaus g. 10 – 6 treniruokliai (CF08, CF24, CF10, CF04, CF14, CFR18)

6. Lazdynų seniūnija (10 vnt.)

21. Architektų g. 118 – 2 treniruokliai (CF08, CF04)
22. Erfurto g. 26 – 1 treniruoklis (CF10)
23. Architektų g. 140 – 2 treniruokliai (CF10, CF04)
24. Architektų g. 164 – 5 treniruokliai

7. Naujamiesčio seniūnija (3 vnt.)

25. K. Donelaičio g. 16 – 3 treniruokliai (SL 110, 134, 141)

8. Naujininkų seniūnija (25 vnt.)

26. Šaltkalvių g. 66 – 3 treniruokliai
27. Konduktorių g. 9 – 1 treniruoklis
28. Eišiškių pl. 66 – 1 treniruoklis
29. Pelesos g. 17 – 1 treniruoklis
30. Katros g. 7 – 2 treniruokliai
31. Vaikų g. 16 – 3 treniruokliai
32. Rudaminos g. 12 – 1 treniruoklis
33. Užusienio g. 21 – 3 treniruokliai
34. Mechanikų g. 3 – 1 treniruoklis
35. Rodūnios kelias g. 24 – 1 treniruoklis
36. Dzūkų g. 6 – 2 treniruokliai
37. Vaikų g. 13 – 2 treniruokliai
38. Kaminkelio g. 35A – 2 treniruokliai
39. Gervėbalės g. 42 – 1 treniruoklis
40. Metalų 24 – 1 treniruoklis

9. Naujosios Vilnios seniūnija (10 vnt.)

41. Gerovės g. 29 – 5 treniruokliai (CF08, CF04, CF14, CF03, CF06)
42. Vandens g. 9 – 5 treniruokliai (CF16, CF04, CF19, CF01-1, CF22)

10. Pašilaičių seniūnija (25 vnt.)

43. Gabijos g. 8 (A. Puškino mokykla) – 4 treniruokliai
44. Žemynos g. 14 (Žemynos progimnazija) – 4 treniruokliai
45. Pašilaičių g. 13 (Gabijos gimnazija) – 4 treniruokliai
46. J. Baltrušaičio g. 3 – 3 treniruokliai
47. Laisvės pr. 87 – 4 treniruokliai (CF08, CF04, CF10, CF05)
48. Gabijos g. 83 – 6 treniruokliai (CF08, CF04, CF04, CF08, CF10, CF05)

11. Pilaitės seniūnija (19 vnt.)

49. Įsruties g. 3 – 6 treniruokliai (CF08, CF04, CF14, CF05, CF10, CF10)
50. Smalinės g. 20 – 7 treniruokliai (SE115-T, SE135, SE141-T, SE101-102, SE103, SE104-114, SE109)
51. Ragainės g. 1 – 4 treniruokliai
52. Jankaus g. 9 – 2 treniruokliai

12. Rasų seniūnija (10 vnt.)

53. Liepkalnio g. 28 – 4
54. Peteliškių g. 8 – 4 treniruokliai
55. Ribiškių takas – 2 treniruokliai (CF08, CF10)

13. Senamiesčio seniūnija (21 vnt.)

- 56. Vokiečių g. 5 – 2 treniruokliai (CF09, CF04),
- 57. Rūdininkų skv. – 7 treniruokliai (CF08, CF04, CF03, CF06, CF09, CFR18, CF24)
- 58. Maironio g. – 5 treniruokliai (CF08, CF04, CF03, CF06, CF09)
- 59. Balstogės g. – 4 treniruokliai (CF14, CF03, CF09, CF04)
- 60. Užupio skveras – 3 treniruokliai (CF03, CF09, CF04)

14. Šeškinės seniūnija (18 vnt.)

- 61. Šeškinės g. 25 – 8 treniruokliai
- 62. Čiobiškio g. 1 – 5 treniruokliai (CF-08, CF-24, CFR-18, CF-09, CF-06, CF-10)
- 63. Deltuvos g. 1 – 1 treniruoklis (kelių funkc. kompl.)
- 64. Gelvonų g. 45 – 2 treniruokliai
- 65. Gelvonų g. 47 – 1 treniruoklis
- 66. Gelvonų g. 43 – 1 treniruoklis

15. Verkių seniūnija (39 vnt.)

- 67. Ateities g. 9 – 9 treniruokliai
- 68. Balsių g. – 4 treniruokliai (CF08, CF04, CF10, CF05)
- 69. Krakiškių g. 129 – 2 treniruokliai (CF08, CF04)
- 70. A. Šabaniausko g. – 3 treniruokliai (CF08, CF04, CF10)
- 71. J. Kairiūkščio g. 5 – 2 treniruokliai (CF08, CF04)
- 72. Braškių g. 46 – 2 treniruokliai (CF08, CF04)
- 73. Visorių g. – 3 treniruokliai (CF08, CF04, CF05)
- 74. M. Marcinkevičiaus g. 11 – 1 treniruoklis
- 75. Popieriaus g. 84 – 2 treniruokliai
- 76. Didlaukio g. 35 – 3 treniruokliai
- 77. Didlaukio g. 12 – 4 treniruokliai
- 78. Mokyklos g. 3 – 4 treniruokliai

16. Vilkpėdės seniūnija (16 vnt.)

- 79. Savanorių pr. 54 – 4 treniruokliai (CF08, CF04, CF10, CF14)
- 80. Skroblų g. 19 – 4 treniruokliai (CF08, CF08, CF04, CF10)
- 81. Vaduvos g. 19 – 5 treniruokliai (CF08, CF04, CF04, CF10, CF14)
- 82. Savanorių pr. 49 – 3 treniruokliai

17. Žirmūnų seniūnija (6 vnt.)

- 83. Žirmūnų g. 102 – 3 treniruokliai
- 84. Žirmūnų g. 111 – 3 treniruokliai

18. Žvėryno seniūnija (19 vnt.)

- 85. Birutės g. 20 – 10 treniruoklių (CF04, CF10, CF14 ir kt.)
- 86. Blindžių/Latvių gatvių sankryža – 3 treniruokliai
- 87. Upės g. – 4 treniruokliai
- 88. Latvių g. – 2 treniruokliai

19. Viršuliškių seniūnija (2 vnt.)

89. Viršuliškių g. 30 – 2 treniruokliai (CF 03, CF 19)

TVIRTINU: _____
Vilniaus miesto savivaldybės administracija

20__ m. _____ mėn. ____ d.

U Ž S A K Y M A S

20__ m. _____ mėn. ____ d. Nr.

1. Rangovas: _____
2. Užsakovas: _____
3. Sutarties pavadinimas: _____
4. Sutarties Nr. _____
5. Sutarties pasirašymo data: _____
6. Pagal sutarties sąlygas, prašome atlikti šiuos darbus:

Darbų pavadinimas	
Darbų atlikimo vieta	
Darbų apimtys	
Darbų atlikimo terminas	
Kita informacija (pastabos)	

Užsakovas ar jo įgaliotas asmuo

Rangovas ar jo įgaliotas asmuo

Užsakovas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Infrastruktūros skyrius

Rangovas: _____

Rangos sutartis: data _____, Nr. _____

Objekto pavadinimas _____

Darbų priėmimo-perdavimo AKTAS Nr. _____

201 ____ m. _____ mėn. ____ d.

Eil. nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina (EUR) be PVM	
				vieneto	viso kiekio
1	2	3	4	5	6=4x5
1.					
2.					
3.					
				VISO be PVM:	
				PVM 21%:	
				VISO su PVM:	

Darbus pridavė (Rangovas):

Darbus priėmė (Užsakovas):